



## Séance ordinaire du conseil municipal Lundi 6 juillet 2015

À une séance ordinaire du conseil municipal de la Municipalité de Saint-Onésime-d'Ixworth tenue ce sixième jour de juillet deux mille quinze à dix-neuf heures trente (19h30), à la salle de l'Hôtel de Ville, conformément aux dispositions du Code municipal de la Province de Québec, à laquelle séance régulière sont présents :

Messieurs : André Hudon, maire  
Louis Cayer, conseiller siège 1  
Madame : Kathy Côté, conseillère siège 2  
Messieurs: Eugène Miville, conseiller siège 3  
Jean Bernier, conseiller siège 4  
Madame : Léda Villeneuve, conseillère siège 5  
Monsieur: Marcel Lemieux, conseiller siège 6

Formant quorum sous la présidence de Monsieur André Hudon maire; Madame Maryse Lizotte, directrice générale et secrétaire-trésorière, fait fonction de secrétaire. Monsieur le Maire souhaite la bienvenue à tous et spécialement à notre nouvel employé des travaux publics, Monsieur Steve Santerre.

1. Ouverture de la séance à 19 h 30
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Résolution autorisant le Maire à intervertir les points à l'ordre du jour
4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 1<sup>er</sup> juin 2015
5. Suivi au procès-verbal du 1<sup>er</sup> juin 2015
6. Correspondance
7. Administration
  - 7.1. Signature du contrat de la directrice générale, secrétaire-trésorière
  - 7.2. Dossier 300-02-000088-143
  - 7.3. Avis de nomination et signature du contrat de la secrétaire-trésorière adjointe
  - 7.4. Autorisation à recevoir le courrier au bureau de poste
  - 7.5. Autorisation signataire additionnel, Caisse Populaire de l'Anse de La Pocatière
  - 7.6. Mandat au Comité de ressources humaines
8. Gestion Financière
  - 8.1. Factures du mois
9. Hygiène du milieu
  - 9.1. Aquatech – dépôt du rapport
  - 9.2. Aquatech- Programme PRIMEAU
  - 9.3. Mandat Mallette pour effectuer la reddition de comptes demandée par Recyc-Québec
10. Urbanisme
  - 10.1. Attribution d'un numéro civique, monsieur Gaétan Lemieux
11. Travaux publics
  - 11.1. Compte-rendu de la rencontre du Comité des travaux publics du 30 juin 2015
12. Service incendie
  - 12.1. Compte-rendu – Exercice d'évacuation du 9 juin 2015
13. Loisirs et culture
  - 13.1. Fête familiale, 11 juillet 2015
  - 13.2. Eurochestries, 18 août 2015
  - 13.3. Comité de développement, versement de l'aide financière
  - 13.4. Adjudication de contrat pour la rénovation de l'Hôtel de Ville
14. Santé et Bien-être
  - 14.1. Demande de subvention au programme Nouveaux Horizons
15. Varia
16. Prochaine réunion de travail
17. Prochaine séance ordinaire
18. Levée de la séance

<b>MUNICIPALITÉ DE SAINT-ONÉSIME-D'IXWORTH</b>		
<b>LISTE DES COMPTES À PAYER JUIN 2015</b>		
AGRO ENVIRO LAB	Analyses TEU	50.59 \$
AQUATECH	Honoraires mai 2015	1 518.44 \$
AQUATECH	Honoraires juin 2015	629.76 \$
AUDREY D'ANJOU DÉSIGN	Infonésime juin 2015	96.00 \$
AUDREY D'ANJOU DÉSIGN	Infonésime juillet 2015	96.00 \$
BURO PLUS LA POCATIÈRE	Fournitures bureau diverses	38.26 \$
BURO PLUS LA POCATIÈRE	Bureau poste adjointe 069-2015	531.18 \$
BURO PLUS LA POCATIÈRE	Contrat service photocopies	40.11 \$
BURO PLUS LA POCATIÈRE	Infonésime juillet 2015	115.31 \$
CENTRAL CONTRÔLE ALARMES DU QUÉBEC	Sys. alarme 06-2015 au 06-2016	165.56 \$
CHEMCO INC.	Sulfate ferrique	1 158.61 \$
CROIX-ROUGE CANADIENNE	Contribution 2015-2016	150.00 \$
DENIS MIVILLE	Placer jeux patinoire	60.00 \$
DISTRIBUTION B. DE ROY INC.	18 litres d'eau	44.00 \$
DOCTEUR ÉLECTRIQUE INC.	Lum. rue Beaulieu	176.13 \$
FERME DENIS CHRÉTIEN ET FILS ENR.	Piquets cèdres fossé	86.23 \$
FONDS D'INFORMATION SUR LE TERRITOIRE	Mutations	4.00 \$
G. LEMIEUX ET FILS INC.	0 3/4 route Drapeau	1 013.54 \$
GAÉTAN MIVILLE	Soudure barrière, jeux, rampe	126.47 \$
GARAGE S. LEMIEUX	Essence	103.30 \$
GARAGE S. LEMIEUX	Essence	105.00 \$
GARAGE S. LEMIEUX	Essence	119.00 \$
GARAGE S. LEMIEUX	Pneus remorque	271.34 \$
GROUPE DYNACO	Rondelles, vis, bolts (pancartes)	43.75 \$
INFORMATIQUE IDC	Problème navigateur	34.49 \$
KEVIN ANCTIL	Résidue vacances 2014	96.91 \$
LE PLACOTEUX	Appel d'offres réno. HV	185.11 \$
LOCATION J.C HUDON	Location transpalette	22.99 \$
LOCATION J.C HUDON	Réparation débroussailleuse	15.53 \$
LOCATION J.C HUDON	Réparation débroussailleuse	78.57 \$
MALLETTE	Reddition MTQ	379.42 \$
MALLETTE	Reddition Recyc-Québec	431.16 \$
MARIE-EVE LAVOIE, CPA		
MICHELLE LÉVESQUE	Entretien ménager juin 2015	603.62 \$
MRC DE KAMOURSKA	Quotes-parts	17 144.00 \$
MRC DE KAMOURSKA	Inspection rég. avril 2015	73.50 \$
MRC DE KAMOURSKA	Mise à jour 06-2015	5 056.22 \$
MS2 CONTRÔLE INC.	Réparation ballast	51.57 \$
PG SOLUTIONS	Formation ajust. revenus 10/06	97.73 \$
PUBLICITÉ P.A. MICHAUD	Cartes d'affaires	91.93 \$
QUINCAILLERIE CHARLES KIDD INC.	Articles quincaillerie divers	144.71 \$
RÉGIE MAT. RÉS. DU KAM. OUEST	3e versement	8 961.55 \$
SEL WARWICK	Chlorure calcium	6 422.50 \$
SERVICE SANITAIRES ROY INC.	Tonnage mai 2015	194.00 \$
SERVICE SANITAIRE L. HARTON ENR.	Vidange méga fosse	985.33 \$
SIGMA AUTOMATISATION	Branchement débit-mètre	569.13 \$
TECH-MINI MÉCANIQUE INC.	Aiguisage couteau, vér. Tondeuse	57.44 \$
TRANSPORT M.L. ST-ONÉSIME	0 3/4 Ch. Ixworth, Vide	1 007.80 \$
TRANSPORT PIERRE DIONNE	Niveleuse Rte Église	422.54 \$
TRANSPORT PIERRE DIONNE	Niveleuse Église, Collèg, 5, Vide	1 146.88 \$
TRANSPORT PIERRE DIONNE	Drapeau, Ixworth, Jeffrey	1 629.78 \$
VILLE DE RIVIÈRE-DU-LOUP	Tonnage mai 2015	1 088.12 \$
	Sous-total	53 735.11 \$
BELL CANADA	418-856-1013 (751)	53.38 \$
BELL CANADA	418-856-3018 (477)	174.54 \$
BELL CANADA	418-860-8886	43.58 \$
HYDRO QUÉBEC	Éclairage public	255.29 \$
HYDRO QUÉBEC	Garage	42.03 \$
HYDRO QUÉBEC	Chalet loisirs	251.59 \$
HYDRO QUÉBEC	Station pompage	102.51 \$
HYDRO QUÉBEC	Méga fosse	765.93 \$
HYDRO QUÉBEC	Salle Des Générations	390.15 \$
HYDRO QUÉBEC	Hôtel de Ville	877.30 \$
VISA	Frais de poste	221.13 \$
Salaires nets employés		11 018.58 \$
DAS et cotisations employeur		3 907.93 \$
<b>GRAND TOTAL</b>		<b>71 839.05 \$</b>

**Rés.115-2015**

**Lecture et adoption de l'ordre du jour**

La directrice générale, Maryse Lizotte, fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Madame la conseillère Léda Villeneuve  
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

Que l'ordre du jour soit accepté tel que lu, tout en gardant le varia ouvert.

ADOPTÉE

**Rés.116-2015**

**Résolution autorisant le Maire à intervertir les points à l'ordre du jour**

Il est proposé par Monsieur le conseiller Marcel Lemieux  
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

D'autoriser le Maire à intervertir les points à l'ordre du jour.

ADOPTÉE

**Rés.117-2015**

**Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 1<sup>er</sup> juin 2015**

Il est proposé par Monsieur le conseiller Louis Cayer  
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

Que le procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 1<sup>er</sup> juin 2015 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE

**Suivi au procès-verbal du 1<sup>er</sup> juin 2015**

Aucun suivi

**CORRESPONDANCE**

Lettre d'un citoyen demandant la permission d'entasser du bois, pour quelques jours, sur une parcelle de terrain municipal

Lettre d'une citoyenne demandant l'ajout d'une lumière de rue dans la côte Saint-Onésime/Saint-Gabriel

Lettre d'un propriétaire-exploitant de lots boisés, état du réseau routier

Commission scolaire, lettre d'information

MRC de Kamouraska, gestion des castors

Trans-Canada, sondage mené auprès des premiers répondants

COMBEQ, adhésion 2015

Les journées de la culture, invitation

CPTAQ, accusé réception dossier 409910

Jean Carbonneau, dossier 300-32-000088-143

Centre-Femmes, invitation marche mondiale des femmes

La Traversée, formulaire d'adhésion 2015-2016

Comité de développement, reddition de comptes, sentiers d'Ixworth et aire d'accueil

TransCanada, mise à jour sur le Projet Oléoduc Énergie Est

**Administration**

**Rés.118-2015**

**Signature du contrat de la directrice générale, secrétaire-trésorière**

Considérant que la période de probation de la directrice générale secrétaire-trésorière est à terme et que le Comité des ressources humaines a procédé à l'analyse et à l'appréciation de la performance de la directrice générale secrétaire-trésorière;

Considérant que le Comité des ressources humaines recommande au Conseil le maintien en poste de Madame Maryse Lizotte à titre de directrice générale secrétaire-trésorière;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Jean Bernier  
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

Que le Maire soit autorisé à signer pour et au nom de la Municipalité le contrat de travail de la directrice générale secrétaire-trésorière.

ADOPTÉE

**Rés.119-2015**

**Dossier 300-02-000088-143**

Considérant qu'un bref de saisie-arrêt après jugement de sommes ou meubles a été signifié à la Municipalité;

Considérant que la Municipalité a retenu les services de la partie demanderesse par l'adoption de la résolution 086-2015;

Considérant que les travaux doivent être effectués avant la mi-août;

En conséquence,

Il est proposé par Madame la conseillère Léda Villeneuve  
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

Que la Municipalité retienne le paiement, conformément au bref de saisie-arrêt jugement de sommes ou meubles;

Que la Municipalité, satisfasse le jugement rendu le 30 juin 2015, en payant la somme de 1 525.00\$;

Qu'un chèque, au nom de *Jean Carbonneau, cabinet d'huissiers inc en fidéicommiss*, soit acheminé tel qu'ordonné.

ADOPTÉE

**Rés.120-2015**

**Avis de nomination**

Considérant que la période de probation de Madame Guylaine Dumais est à terme et que la directrice générale, secrétaire-trésorière a procédé à l'analyse et à l'appréciation de la performance de cette dernière;

Considérant que la directrice générale secrétaire-trésorière recommande au Conseil le maintien en poste de Madame Guylaine Dumais;

Considérant qu'il est essentiel de maintenir les fonctions administratives de la Municipalité, s'il y avait absence de la directrice générale, secrétaire-trésorière;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Marcel Lemieux  
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

Que Madame Guylaine Dumais soit nommée secrétaire-trésorière adjointe;

Qu'elle signe pour au nom de la Municipalité de Saint-Onésime-d'Ixworth en l'absence de la directrice générale, secrétaire-trésorière.

Que le Maire soit autorisé à signer pour et au nom de la Municipalité le contrat de travail de la secrétaire-trésorière adjointe.

ADOPTÉE

**Rés.121-2015**

**Autorisation à recevoir le courrier au bureau de poste**

Considérant qu'il est essentiel de maintenir les fonctions administratives de la Municipalité;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Jean Bernier  
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

Que Madame Guylaine Dumais, secrétaire-trésorière adjointe, soit autorisée à recevoir le courrier au bureau de poste.

ADOPTÉE

**Rés.122-2015**

**Autorisation signataire additionnel, Caisse Populaire de l'Anse de La Pocatière**

Il est proposé par Monsieur le conseiller Eugène Miville  
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

Que le maire, le maire suppléant, la directrice générale, secrétaire-trésorière et la secrétaire-trésorière adjointe, soient les représentants de la Municipalité à l'égard de tout compte qu'elle détient ou détiendra à la Caisse populaire de l'Anse de La Pocatière.

Que tous les chèques et ordres de paiement de la Municipalité soient tirés au nom de la Municipalité et sous la signature de deux de ces personnes, soit le maire ou en cas d'absence ou d'incapacité d'agir du maire, par le maire suppléant et par la directrice générale secrétaire-trésorière et en cas d'absence ou d'incapacité d'agir de la directrice générale secrétaire-trésorière, de la secrétaire-trésorière adjointe;

Qu'en date des présentes les personnes autorisées à occuper les postes énoncés, sont les suivantes :

Monsieur André Hudon, Maire  
Monsieur Marcel Lemieux, maire suppléant  
Madame Maryse Lizotte, directrice générale, secrétaire-trésorière  
Madame Guylaine Dumais, secrétaire-trésorière adjointe

ADOPTÉE

**Rés.123-2015 Mandat au Comité des ressources humaines**

Considérant la confirmation d'un soutien financier de Services Canada pour l'embauche d'un(e) étudiant(e) pendant la période estivale;

Il est proposé par Madame la conseillère Kathy Côté  
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

Que le Comité des ressources humaines composé du Maire, de la conseillère Kathy Côté, de la conseillère Léda Villeneuve et de la directrice générale entreprenne les actions nécessaires pour combler le poste.

ADOPTÉE

**Gestion financière**

**Rés.124-2015 Factures du mois**

Il est proposé par Monsieur le conseiller Jean Bernier  
Et résolu à l'unanimité des conseillers:

D'autoriser le paiement des comptes du mois de juin 2015 au montant de **71 839.05\$**

ADOPTÉE

**Hygiène du milieu**

**Rés.125-2015 Aquatech – dépôt du rapport**

Considérant les résolutions 029-2015, 040-2015 et 055-2015;

En conséquence :

Il est proposé Monsieur le conseiller Marcel Lemieux  
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

Que le Conseil municipal accepte le rapport : Étude préliminaire—Possibilité d'augmentation de la capacité—Usine de traitements des eaux usées, projet 560 935;

Que le Conseil municipal rende public le rapport, tel que stipulé lors de l'adoption de la résolution 029-2015.

ADOPTÉE

**Information Aquatech – dépôt du rapport**

Monsieur le conseiller Jean Bernier fait lecture de la conclusion et des recommandations du rapport :

*Municipalité de St-Onésime d'Ixworth 560 935  
Étude préliminaire – capacité de l'usine d'épuration Juin 2015*

*« Après une étude de la performance de la station d'épuration de Saint-Onésime et suite à une visite des lieux (photos présentées à l'Annexe 1), il semble que la Municipalité devrait étudier le remplacement de la technologie actuellement en place.*

*Avec le procédé en place, il faudrait effectuer le remplacement des principales étapes de traitement pour pouvoir atteindre les normes à l'effluent et, les résultats ne pourraient être garantis. À ce sujet, le décanteur secondaire devrait être complètement reconçu, considérant que le mélange du sulfate ferrique ne semble pas efficace, que la décantation ne permet pas d'éviter le transfert de MES à l'effluent et qu'une infiltration d'eau a été notée.*

*Les membranes présentes dans la Bio-Fosse sont également usées, et devraient nécessairement être remplacées au cours des prochaines années.*

*Malgré ces modifications, et considérant que la Municipalité désire augmenter la capacité de la station en vue de se développer davantage, la station d'épuration telle qu'elle est pourrait ne pas atteindre les objectifs escomptés. Il en est de même pour le bassin de stockage des boues qui nécessite de plus en plus d'aération afin d'éviter les odeurs. Dans l'optique d'une augmentation de la capacité, ces équipements devraient également être remplacés et les vidanges des boues devraient être rapprochées, augmentant ainsi les coûts d'opération.*

*Du fait que la performance de la station n'est pas optimale, les coûts d'opération sont nécessairement plus élevés, que ce soit en termes de présence de l'opérateur, de surdosage de produit chimique ou d'électricité associé à l'aération.*

*Finalement, nous recommandons à la Municipalité de Saint-Onésime d'Ixworth d'étudier la*

*possibilité de remplacer complètement le système de traitement en place. D'autres procédés, tels que les réacteurs biologiques à support fluidisé, pourraient d'ailleurs répondre aux besoins de la Municipalité. »*

**Rés.126-2015      Aquatech – Programme PRIMEAU**

Considérant que le Conseil municipal accepte le rapport : Étude préliminaire—Possibilité d'augmentation de la capacité—Usine de traitements des eaux usées, projet 560 935;

Il est proposé Monsieur le conseiller Jean Bernier  
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

Que le Conseil municipal autorise la présentation du projet au programme PRIMEAU et confirme son engagement à payer sa part des coûts admissibles;

Que le Conseil municipal acquitte sa part des frais associés à l'étude en utilisant le surplus non-affecté.

ADOPTÉE

**Rés.127-2015      Mandat à Mallette pour effectuer la reddition de compte demandée par Recyc-Québec**

Considérant que la municipalité a compétence en matière de collecte sélective de matières recyclables;

Considérant que la municipalité doit produire une reddition de comptes à l'organisme Recyc-Québec afin de bénéficier de la compensation prévue selon la loi;

Considérant que cette reddition doit s'accompagner d'un rapport du vérificateur externe;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Marcel Lemieux  
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

Que la municipalité de Saint-Onésime-d'Ixworth mandate la firme Mallette sncrl, comptables agréés, d'agir comme vérificateur externe et de produire le rapport spécial demandé par Recyc-Québec, et ce avant le 30 juin 2015.

ADOPTÉE

**Urbanisme**

**Rés.128-2015      Attribution d'un numéro civique, Monsieur Gaétan Lemieux**

Considérant que Monsieur Gaétan Lemieux désire s'abonner aux services d'Hydro-Québec pour sa propriété sise au PL245 Rang 4 Ixworth;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Eugène Miville  
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

Que le Conseil municipal autorise l'attribution d'un numéro civique au matricule 4941\_74\_5864.00\_0000 pour la propriété appartenant à Monsieur Gaétan Lemieux;

Que le Conseil municipal attribue le numéro **59** à la propriété portant le matricule : 4941\_74\_5864.00\_0000 et appartenant à Monsieur Gaétan Lemieux ;

Que la directrice générale, secrétaire-trésorière informe la MRC et qu'elle fasse rapport aux différentes instances du nouveau numéro civique.

ADOPTÉE

**Travaux publics**

**Information      Compte-rendu de la rencontre du comité des travaux publics du 30 juin 2015**

Monsieur le conseiller Louis Cayer fait lecture du compte-rendu de la rencontre du Comité des travaux publics tenue le 30 juin 2015.

**Travaux exécutés :**

Nivelage : l'ensemble du réseau routier de la municipalité a été nivelé, les roches sont ramassées.

Nids de poules : colmatés sur l'ensemble du réseau à l'exception du tronçon MTQ

Abat poussière : épandage, secteur Ouest de la municipalité est complété

Signalisation : tournée d'inspection et de correction, les pancartes manquantes sont en commande

Chemin du Vide phase 1 : travaux d'amélioration, 5 voyages de 0-3/4 ont été étendu au début du chemin.

### **Travaux à faire :**

Côte St-Gabriel-Saint-Onésime : secteur en U, problématique d'affaissement observée  
Route Jeffrey : nettoyage de fossés, corriger la perte de matériel sur le bout d'un ponceau  
Chemin Ixworth : nettoyage de fossés  
Route Chapais : nettoyage de fossés  
Chemin du Vide phase 2 : travaux d'amélioration, enlèvement des vieilles clôtures, reprofilage et nettoyage du fossé problématique, débroussaillage des abords du fossé, rechargement de la zone inondable, gravelage et nivelage.  
Berce du Caucase : Madame Valérie Labrecque de la Mrc et Monsieur Steve Santerre, employé des travaux publics, ont visité quelques endroits sur le territoire de la municipalité. Les plants observés sont tous des plants de Berce laineuse. Aucun plant de Berce du Caucase ne fut trouvé.

## **Service Incendie**

### **Information**

#### **Compte-rendu**

Madame la conseillère Léda Villeneuve, fait lecture du rapport émis par le service intermunicipal de sécurité incendie de La Pocatière découlant de l'exercice d'évacuation du 9 juin 2015.

125 personnes évacuées en 2 :19 minutes

L'accompagnement des personnes à mobilité réduite s'est fait;

Les portes et fenêtres ont été fermées;

L'alimentation en propane a été fermée;

Les occupants étaient évacués à distance raisonnable du bâtiment;

Les issues étaient dégagées de tout obstacle;

La responsable a avisé que l'ensemble des occupants étaient sortis;

Tous étaient aux points de rassemblement.

## **Loisirs et Culture**

### **Rés.129-2015**

#### **Fête familiale estivale**

Considérant que le 11 juillet prochain se tiendra la toute première Fête estivale de la famille de Saint-Onésime-d'Ixworth;

Considérant que cette activité soulignant la période estivale sera l'occasion de réunir les citoyens de notre communauté et d'avoir du plaisir en famille;

des jeux

Considérant que plusieurs activités, dont un rallye historique de Saint-Onésime-d'Ixworth, gonflables et autres seront proposées aux participants;

Considérant que toutes ces activités seront offertes gratuitement afin de divertir petits et grands;

Considérant que le Conseil municipal de Saint-Onésime-d'Ixworth souhaite que la Fête estivale de la famille de Saint-Onésime-d'Ixworth soit un véritable succès,

En conséquence :

Il est proposé par Madame la conseillère Léda Villeneuve  
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

Que la Municipalité réserve un montant de 350\$, additionnel à l'aide financière déjà engagée;

Que ce montant soit utilisé en tout ou en partie seulement s'il s'avère nécessaire de le faire.

ADOPTÉE

### **Rés.130-2015**

#### **Eurochestreries**

Considérant que cette idée nous a été proposée par le Camp musical de St-Alexandre dans le cadre des Eurochestreries, qui est un événement international à l'occasion duquel de jeunes musiciens provenant des quatre coins de la planète se réunissent pour jouer;

Considérant que le Camp musical offre aux municipalités d'organiser un concert gratuitement en échange d'un repas pour les artistes;

Considérant que la communauté de St-Onésime-d'Ixworth accueille cet événement le 18 août prochain et tiendra à cette occasion un repas communautaire;

En conséquence :

Il est proposé par Madame la conseillère Kathy Côté

Et résolu à l'unanimité des conseillers :

Que la Municipalité de Saint-Onésime-d'Ixworth engage un montant de 350\$ pour la tenue de cette activité.

ADOPTÉE

**Rés.131-2015 Comité de développement, versement de l'aide financière**

Considérant la résolution 180-2014;

Considérant qu'une reddition de comptes a été remise à la Municipalité;

Il est proposé par Madame la conseillère Léda Villeneuve  
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

Que la Municipalité de Saint-Onésime-d'Ixworth verse au Comité de développement rural de Saint-Onésime-d'Ixworth la somme de 4 000\$.

ADOPTÉE

**Rés.132-2015 Adjudication de contrat pour la rénovation de l'Hôtel de Ville**

Considérant que deux (2) entrepreneurs ont répondu à l'appel d'offres public pour le Projet : Rénovation de l'Hôtel de Ville de Saint-Onésime-d'Ixworth;

Il est proposé par Monsieur le conseiller Marcel Lemieux  
Et résolu à l'unanimité :

Que la municipalité retienne les services du plus bas soumissionnaire, soit : Construction et Rénovation M.F. Gagnon Inc. au montant de 46 693.51\$, taxes incluses

Que la Municipalité mandate le Maire et la directrice générale, secrétaire-trésorière à procéder à la signature du contrat.

ADOPTÉE

**Santé et Bien-Être**

**Rés.133-2015 Demande de subvention au programme Nouveaux Horizons**

Il est proposé par Monsieur le conseiller Eugène Miville  
Et résolu à l'unanimité des conseillers :

Que la Municipalité de Saint-Onésime-d'Ixworth appuie la demande de subvention présentée au Programme Nouveaux Horizons par le Club Renouveau - Âge d'Or de St-Onésime;

Que la Municipalité participe financièrement au projet en allouant 200\$.

ADOPTÉE

**Varia**

Madame la conseillère Kathy Côté demande s'il est possible d'organiser une activité pour les jeunes au skate parc. La directrice générale l'informe qu'il est possible de faire cette activité. L'activité cadre avec le mandat qu'aura notre employé-étudiant cet été.

**Période de questions (ouverture à 20h13, fermeture à 20h38)**

**Q1** : Monsieur Mario Lévesque indique qu'il doit accéder à ses lots forestiers en passant par le territoire de la Zec Chapais au fronteau des lots privés. Il demande s'il est envisageable que la municipalité mette un peu de gravier pour rendre plus carrossable ce chemin. La question est de savoir si ce chemin est privé ou non.

**R1** : Le Maire indique qu'il donnera une réponse à une rencontre subséquente.

**Q2** : Madame Murielle Bouchard demande le coût de l'étude menée par Aquatech.

**R2** : La directrice générale lui indique que les frais sont d'environ 5000\$.

**Q3** : Monsieur Denis Chrétien demande des informations sur le dossier 300-02-000088-143.

**R3** : La directrice générale l'informe que les réponses sont accessibles via une recherche sur Google et dans certains journaux régionaux.

**Q4** : Madame Hélène Laboissonnière demande l'aide de la population pour trouver un transporteur pour le jeu gonflable.

**R4** : Le Maire invite les gens à faire circuler la demande.



**Q5** : Monsieur le conseiller Louis Cayer, aimerait savoir si le comité des Loisirs est dissout.

**R5** : Le Maire répond par la négative.

**Q6** : Monsieur le conseiller Louis Cayer, par la forme interrogative, indique au Maire que ce dernier a été mandaté pour remettre sur pied le comité des Loisirs.

**R7** : Le Maire acquiesce et indique qu'il aurait été prématuré de repartir le comité au printemps. À cette époque, trois personnes avaient répondu par l'affirmative à l'invitation du Maire, afin de devenir membres du comité.

**Prochaine réunion de travail**

Lundi le 27 juillet 2015 à 19h30

**Prochaine séance ordinaire**

Lundi le 3 août 2015 à 19h30

**Rés.134-2015**

**Levée de la séance**

Il est proposé par Monsieur le conseiller Marcel Lemieux  
Et résolu à l'unanimité des conseillers:

Que la séance soit levée à vingt et une heures quatre (20h40)

ADOPTÉE

\_\_\_\_\_  
MAIRE

\_\_\_\_\_  
Directrice générale, secrétaire trésorière

Je, André Hudon, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes résolutions qu'il contient au sens de l'article 142.2 du Code municipal.

\_\_\_\_\_  
Initiales